

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Центр-колледж прикладных квалификаций

УТВЕРЖДЕНА  
решением учебно-методического  
совета университета  
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ  
Председатель учебно-методического  
совета университета  
С.В. Соловьёв  
«18» апреля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.14 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Базовая подготовка

Мичуринск - 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |                  |
|---|------------------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>              | стр.<br><b>4</b> |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                 | <b>6</b>         |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                     | <b>9</b>         |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>11</b>        |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является дисциплиной профессионального цикла, устанавливающей базовые знания, необходимые для получения профессиональных умений и навыков.

Изучению данной дисциплины предшествует освоение дисциплин Математика (включая алгебру и начала математического анализа, геометрию), Информатика, Охрана труда.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» изучается перед рассмотрением материала по профессиональным модулям, так как данная дисциплина даёт представление об использовании технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах и т.д. Без знания данного материала освоение профессиональных модулей невозможно.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

### **уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

### **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

#### **1.4. Рекомендуемое количество ак. часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 96 ак. часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 64 ак. часа;

самостоятельной работы обучающегося - 23 ак. часа;

консультации – 9 ак. часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем ак. часов</b> |
|--|------------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>   | <b>96</b>              |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>  | <b>64</b>              |
| в том числе:   |                        |
| лекции, уроки  | 32                     |
| практические занятия   | 30                     |
| лабораторные занятия   | -                      |
| контрольные работы   | -                      |
| семинары   | 2                      |
| курсовая работа (проект)   | -                      |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>   | <b>23</b>              |
| в том числе:   |                        |
| Подготовка информационного материала в виде презентаций, докладов (с использованием мультимедийных средств)        | 8                      |
| Комплексная обработка сканированного текста  | 4                      |
| Разработка и создание собственного БД  | 3                      |
| Решение тестовых заданий различного уровня сложности, размещённых на студенческой версии диска СПС КонсультантПлюс | 4                      |
| Самостоятельный поиск информации с помощью он-лайн версии СПС КонсультантПлюс в Интернете                          | 4                      |
| Консультации   | 9                      |
| <i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>  |                        |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
Информационные технологии в профессиональной деятельности**

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся  | Объем ак. часов | Уровень освоения |
|--|---|-----------------|------------------|
| 1  | 2   | 3               | 4                |
| <b>Раздел 1.<br/>Информационные системы и технологии</b>                                 |   | <b>16</b>       |                  |
| Тема 1.1.<br>Представление об информационной системе                                     | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Классификация информационных систем</p> <p>2. Понятие правовой информации как среды информационной среды</p> <p>3. Автоматизированные системы обработки информации в среде социального обеспечения</p> <p>4. Информационная безопасность</p>  | 4               | 1                |
| Тема 1.2.<br>Информационные и телекоммуникационные технологии (ИКТ)                      | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Состав, функции ИКТ</p> <p>2 Возможности использования ИКТ в области права и организации в сфере социального обеспечения</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br/>Подготовка информационного материала в виде презентаций, докладов (с использованием мультимедийных средств) для характеристики компьютерных программ – автоматизированные места специалистов персонифицированного учёта, адресной социальной помощи, по назначению и выплате пенсий, пособий.</p> | 4               | 1                |
| <b>Раздел 2.<br/>Информационные технологии использования пакетов прикладных программ</b> |   | <b>50</b>       |                  |
| Тема 2.1.<br>Информационные технологии автоматизированной обработки текста               | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1 Инструменты автоматизации редактирования и форматирования текстового документа</p> <p>2 Технология создания оглавлений, нумераций таблиц и рисунков, перекрестных ссылок</p>   | 4               | 1, 2, 3          |

|  |  |   |   |   |          |
|--|--|---|---|---|----------|
|  | 3  | Инструменты стилевого форматирования  |   |   |          |
|  | 4  | Применение шаблонов документов  |   |   |          |
|  | 5  | Технология подготовки документов слиянием                                       |   |   |          |
| <b>Практические занятия:</b>   |  |   |   |   |          |
| № 1. Использование инструментов <i>Автозамена, Автотекст, Проверка орфографии, Поиск и замена специальных символов</i> в текстовом документе |  |   | 2 |   |          |
| № 2. Использование инструментов автопереноса, нумерации страниц, создание оглавлений, перекрестных ссылок в текстовом документе              |  |   | 2 |   |          |
| № 3. Создание текстового документа юридического характера (справка, договор, деловое письмо)   |  |   | 2 |   |          |
| № 4. Создание текстового документа на основе шаблона   |  |   | 2 |   |          |
| № 5. Создание комплексного документа в текстовом редакторе   |  |   | 2 |   |          |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br>Комплексная обработка сканированного текста. Использование систем распознавания текста.        |  |   | 4 |   |          |
| Тема 2.2.<br>Информационные технологии обработки данных в электронных таблицах   | <b>Содержание учебного материала:</b>                        |   |   | 2 | 1, 2, 3. |
|  | 1  | Комплексное использование приложений офисных пакетов                            |   |   |          |
|  | 2  | Сервисные настройки в электронных таблицах (подбор параметра, поиска решения)   |   |   |          |
|  | 3  | Связи между файлами, консолидация данных в электронных таблицах                 |   |   |          |
|  | 4  | Вычисление итогов, под итогов, создание свободных таблиц в электронных таблицах |   |   |          |
|  | 5  | Статистические, финансовые функции данных в электронных таблицах                |   |   |          |
|  | <b>Практические занятия:</b>                                 |   |   |   |          |
|  | № 6. Статистические расчёты в электронных таблицах           |   |   | 2 |          |
|  | № 7. Создание связанных таблиц, расчёты промежуточных итогов |   |   | 2 |          |
|  | № 8. Подбор параметра. Организация обратного расчёта         |   |   | 2 |          |
| № 9. Задачи оптимизации(поиск решения)   |  |   | 2 |   |          |
| № 10. Экономические и финансовые расчёты в электронных таблицах  |  |   | 2 |   |          |
| Тема 2.3.  | <b>Содержание учебного материала</b>                         |   |   | 2 | 1, 2, 3  |
|  | 1  | Представление о базах данных  |   |   |          |

|  |  |   |   |         |
|--|--|---|---|---------|
| Информационные технологии хранения и обработки данных                                    | .  |   |   |         |
|  | 2  | Виды моделей данных                                     |   |         |
|  | .  |   |   |         |
|  | 3  | Системы управления базами данных (СУБД)                 |   |         |
|  | .  |   |   |         |
|  | 4  | Этапы разработки, создания и введения базы данных (БД)  |   |         |
|  | .  |   |   |         |
|  | <b>Практические занятия:</b>                                 |   |   |         |
|  | № 11. Создание многотабличных БД различными способами        |   | 2 |         |
|  | № 12. Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД |   | 2 |         |
| № 13. Работа с данными в СУБД с использованием запросов                                  |  | 2   |   |         |
| № 14. Создание отчётов в СУБД  |  | 2   |   |         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br>Разработка и создание собственной БД       |  | 6   |   |         |
| Тема 2.4.<br>Информационные сетевые технологии организации работы с информацией          | <b>Содержание учебного материала</b>                         |   | 2 | 1, 2, 3 |
|  | 1.   | Разновидности компьютерных сетей                        |   |         |
|  | 2.   | Возможности глобальной сети Интернет                    |   |         |
|  | 3.   | Этика сетевого общения                                  |   |         |
|  | 4.   | Социальные сети   |   |         |
|  | 5.   | Почтовые службы   |   |         |
|  | 6.   | Локальная сетевая электронная почта                     |   |         |
|  | 7.   | Технология поиска информации в Интернете                |   |         |
|  | 8  | Информационная безопасность сетевой технологии работы   |   |         |
|  | .  |   |   |         |
| <b>Практические занятия:</b>   |  |   |   |         |
| № 15. Настройка браузера   |  | 2   |   |         |
| <b>Раздел 3. Состав и назначение основных видов программного обеспечения компьютера.</b> |  | <b>21</b>   |   |         |
| Тема 3.1. Назначение, состав, основные характеристики компьютера.                        | <b>Содержание учебного материала</b>                         |   | 4 | 1       |
|  | 1.   | Классификация и назначение программного обеспечения.    |   |         |
|  | 2.   | Магистрально – модульный принцип построения компьютера. |   |         |
|  | 3.   | Основные устройства компьютера.                         |   |         |

|  |                                      |  |           |         |
|--|--------------------------------------|--|-----------|---------|
| Тема 3.2.<br>Организация поиска информации в справочно-правовой системе (СПС)<br>КонсультантПлюс   | <b>Содержание учебного материала</b> |  | 8         | 1, 2, 3 |
|  | 1                                    | Инструменты поиска документов в СПС, поиск информации по правовым вопросам в СПС |           |         |
|  | <b>Семинарское занятие</b>           |  | 2         |         |
|  | 1                                    | Работа с документами в СПС   |           |         |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b><br>Решение тестовых заданий различного уровня сложности, размещенных на студенческой версии диска СПС КонсультантПлюс |                                      | 5  |           |         |
| <b>Дифференцированный зачет</b>  |                                      | 2  |           |         |
| <b>Консультации</b>  |                                      | 9  |           |         |
|  |                                      | <b>Всего:</b>  | <b>96</b> |         |
|  |                                      | <b>Аудиторная учебная нагрузка</b>   | <b>64</b> |         |
|  |                                      | <b>Самостоятельная работа</b>  | <b>23</b> |         |
|  |                                      | <b>Консультации</b>  | <b>9</b>  |         |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности, №15/19.

Оснащенность:

1. Принтер
2. Мультиим. проектор с экраном
3. Локальная сеть
4. Кондиционер
5. Белая электронная доска
6. Доска аудиторная
7. Компьютеры на базе процессора Intel Original LGA 1155 Core i3-2100
19. Многофункциональное устройство
20. Принтер
21. Программа по бухгалтерскому учету 2 компл.
22. Стол 2-тумбовый
23. Шкаф для документов
24. Стенды

Лаборатория технических средств обучения, №15/19.

Оснащенность:

1. Принтер
2. Мультиим. проектор с экраном
3. Локальная сеть
4. Кондиционер
5. Белая электронная доска
6. Доска аудиторная
7. Компьютеры на базе процессора Intel Original LGA 1155 Core i3-2100
19. Многофункциональное устройство
20. Принтер
21. Программа по бухгалтерскому учету 2 компл.
22. Стол 2-тумбовый
23. Шкаф для документов
24. Стенды

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения.

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490102>
2. Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490103>

**Дополнительные источники:**

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд.,

перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. —Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489603>

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. —Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489604>

### **3.2.1 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)**

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

### **3.2.2 Электронно-библиотечные системы и базы данных**

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

### **3.2.3 Информационные справочные системы**

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

### 3.2.4. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

### 3.2.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

| № | Наименование  | Разработчик ПО (правообладатель)         | Доступность (лицензионное, свободно распространяемое) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)  | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)   |
|---|---|--|---|---|---|
| 1 | Microsoft Windows, Office Professional  | Microsoft Corporation                    | Лицензионное  | -   | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно  |
| 2 | Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса        | АО «Лаборатория Касперского» (Россия)    | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165</a>   | Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024 |
| 3 | МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru) | ООО «Новые облачные технологии» (Россия) | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444</a> | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно                   |
| 4 | Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)   | АО «Р7»                                  | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041</a> | Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно                  |
| 5 | Операционная система «Альт  | ООО "Базальт свободное                   | Лицензионное  | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?</a>                                     | Контракт с ООО «Софттекс»   |

|   |   |                           |                           |   |   |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---|---|
|   | Образование»  | программное обеспечение"  |                           | sphrase_id=4435015  | от 24.10.2023 № 03641000008230000<br>07<br>срок действия:<br>бессрочно                                  |
| 6 | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» ( <a href="https://docs.antiplagiatus.ru">https://docs.antiplagiatus.ru</a> ) | АО «Антиплагиат» (Россия) | Лицензионное              | <a href="https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186">https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186</a> | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025 |
| 7 | AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU   | AdobeSystems              | Свободно распространяемое | -   | -   |
| 8 | FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU   | FoxitCorporation          | Свободно распространяемое | -   | -   |

### 3.2.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

### 3.2.7. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: [miro.com](https://miro.com)
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

### 3.2.8. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

| №  | Цифровые технологии | Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии |
|----|---------------------|--|
| 1. | Облачные технологии | Индивидуальные задания   |
| 2. | Большие данные      | Индивидуальные задания   |

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения  |
|--|--|
| <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</li><li>• обрабатывать текстовую и табличную информацию;</li><li>• использовать деловую графику и создавать презентации;</li><li>• применять антивирусные средства защиты информации;</li><li>• читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь;</li><li>• работать с документацией;</li><li>• применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</li><li>• пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</li><li>• применять методы и средства защиты информации;</li></ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li><li>• назначение, состав, основные характеристики компьютера;</li><li>• основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</li><li>• назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</li><li>• технологию поиска информации в Интернете;</li><li>• принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</li><li>• правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</li></ul> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</li><li>2. Выявление мотивации к изучению нового материала.</li><li>3. Текущий контроль в форме:<ul style="list-style-type: none"><li>- защиты практических занятий;</li><li>- контрольных работ по темам разделов дисциплины;</li><li>- тестирования;</li><li>- домашней работы;</li><li>- отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление пособия, презентации /буклета, информационное сообщение).</li></ul></li><li>4. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.</li><li>5. В случае если обучающийся претендует на более высокую отметку, - специальный зачёт (проверочная работа с заданиями продуктивного уровня).</li></ol> |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• назначение, принципы организации и эксплуатации информационных систем;</li><li>• основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</li></ul> |  |
|--|--|

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 508.

**Автор:**

Коновалова Любовь Ивановна, преподаватель Высшей квалификационной категории центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

**Рецензент:**

Солдатова Наталья Владимировна, преподаватель высшей квалификационной категории центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Программа рассмотрена на заседании ЦМК общепрофессиональных и специальных технических дисциплин

протокол №1 от «29» августа 2014 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии аграрного колледжа ФГБОУ ВПО МичГАУ

протокол №1 от «29» августа 2014 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол №2 от «19» сентября 2014 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК «Компьютерные сети и информационные технологии»

протокол № 9 от «08» апреля 2015 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от «24» апреля 2015 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 1 от «24» сентября 2015 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК «Компьютерные сети и информационные технологии»

протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 1 от «30» августа 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК «Компьютерные сети и информационные

технологии»

протокол № 8 от « 15 » марта 2017 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от « 24 » марта 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от « 20 » апреля 2017 г.

Программа дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и рассмотрена на заседании ЦМК «Компьютерные сети и информационные технологии»

протокол № 8 от « 14 » марта 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 7 от « 23 » марта 2018 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от « 26 » апреля 2018 г.

Программа дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО и рассмотрена на заседании ЦМК «Компьютерные сети и информационные технологии»

протокол № 8 от « 13 » марта 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от « 29 » марта 2019 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от « 25 » апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК «Компьютерные сети и информационные технологии»

протокол № 9 от «08» апреля 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от «20» апреля 2020 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании «Компьютерные сети и информационные технологии»

протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 8 от «21» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО  
Программа рассмотрена на заседании «Компьютерные сети и информационные технологии»

протокол № 9 от «18» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 9 от «20» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании «Компьютерные сети и информационные технологии»

протокол № 11 от «16» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 11 от «17» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС СПО

Программа рассмотрена на заседании ЦМК «Компьютерные сети и информационные технологии»

протокол № 9 от «16» апреля 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии центра-колледжа прикладных квалификаций ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

протокол № 9 от «17» апреля 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета  
протокол № 8 от «18» апреля 2024 г.

Оригинал должен храниться в ЦМК «Компьютерные сети и информационные технологии»